CRNA GORA
DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA

DRI broj: 03-035/22-20/5
Podgorica, 01.02.2022. godine

I Z V J E Š T A J

O REALIZACIJI PREPORUKA DATIH U REVIZIJI

INFORMACIONOG SISTEMA OBRAZOVANJA CRNE GORE

OBLAST IT UPRAVLJANJE

Podgorica, februar 2022. godine

Na bazi Izvještaja o realizaciji preporuka subjekta revizije (Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta), a u skladu sa članom 44 Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji (DRI) i Smjernicama za izradu, praćenje i kontrolu preporuka DRI, nadležni Kolegijum DRI u sastavu: dr Branislav Radulović (rukovodilac Kolegijuma) i dr Milan Dabović (član Kolegijuma), na sjednici Kolegijuma održanoj 01.02.2022. godine usvojio je:

I Z V J E Š T A J

o realizaciji preporuka datih u reviziji Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore, oblast IT upravljanje

Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta, kao subjekt revizije, je blagovremeno dostavilo DRI (1) Akcioni plan[1] i (2) Izvještaj o realizaciji preporuka[2] u rokovima utvrđenim u Konačnom izvještaju o reviziji Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore, oblast IT upravljanje. U dostavljenom Izvještaju Ministarstvo je izvjestilo da je **od ukupno osam datih preporuka realizovalo pet**, **djelimično realizovalo jednu** i za **dvije preporuke** je izvjestilo da ih **nije realizovalo**.

Nadležni Kolegijum DRI je, na osnovu dostavljenog Izvještaja i dokumentacije subjekta revizije i ocjene državnog revizora, **potvrdio** status/ocjene subjekta revizije.

Nadležni Kolegijum DRI je dalje **zaključio** da se **za tri preporuke** (jedna koja je djelimično realizovana - preporuka broj 8, i dvije koje nisu realizovane - preporuke broj 6 i 7), subjektu revizije utvrdi novi rok za realizaciju preporuka, te da se **nastavi sa praćenjem preporuka**. **Subjektu revizije se nalaže da podnese novi Izvještaj o realizaciji preporuka do 01.08.2022. godine.**

Preporuka DRI broj	Status preporuke / ocjena državnog revizora	Zaključak Kolegijuma
1.	R - realizovana	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
2.	R - realizovana	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
3.	R - realizovana	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
4.	R - realizovana	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
5.	R - realizovana	Nije potrebno dalje pratiti preporuku

[1] DRI broj 03-035/21-90/36-1 od 27.07.2021. godine.
[2] DRI broj 03-035/21-20-1 od 10.01.2022. godine.

6.	NR - nije realizovana	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine) i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
7.	NR - nije realizovana	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine) i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
8.	DR - djelimično realizovana	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine) i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke

Generalni zaključak Kolegijuma DRI:

Nadležni Kolegijum DRI zaključio je da subjekat revizije (Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta) za predmetnu reviziju Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore, oblast IT upravljanje, u izvještajnom periodu od usvajanja Izvještaja DRI (28.06.2021. godine), zaključno sa 28.12.2021. godine, od ukupno osam izdatih preporuka realizovao pet preporuka DRI, dok su za realizaciju preostale tri preporuke predviđene aktivnosti koje zahtijevaju duže vrijeme, pa je na osnovu izjašnjenja subjekta revizije naložio da u skladu sa Smjernicama za izradu, praćenje i kontrolu realizacije preporuka DRI i u skladu sa zaključcima Kolegijuma:

- **Subjekat revizije Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta za tri preporuke (dvije nerealizovane – preporuke broj 6 i 7, i jednu djelimično realizovanu preporuku - preporuka broj 8), dostavi novi Izvještaj o realizaciji preporuka do 01.08.2022. godine.**

U prilogu je Obrazac 5: Izvještaj DRI o realizaciji preporuka.

Rukovodilac Kolegijuma DRI

_____

dr Branislav Radulović
Senator DRI

Akcioni plan subjekta revizije za realizaciju preporuka **Izvještaj subjekta revizije o realizaciji preporuka** **INFORMACIONOG SISTEMA OBRAZOVANJA CRNE GORE, OBLAST IT UPRAVLJANJE**			
Subjekat revizije	Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta	**Zakonski predstavnik subjekta revizije**	Dr Vesna Bratić, ministarka
Vrsta revizije	Revizija informacionog sistema (IT revizija)	**Odgovorna osoba:** (ime i prezime, telefon, e-adresa)	Marina Matijević 020-405-310 marina.matijevic@mpnks.gov.me
Obuhvaćen period revizijom	2020 - 2021.		
DRI broj (konačnog) izvještaja o reviziji**:**	03-035/21-90/31	Zavodni broj Akcionog plana za realizaciju preporuka iz izvještaja o realizaciji	19-01-011/21-5031/2
Datum usvajanja (konačnog) izvještaja o reviziji**:**	28.06.2021. godine	**Mjesto**	Podgorica
Rok za dostavu Akcionog plana za realizaciju preporuka	28.07.2021. godine	**Datum dostave Akcionog plana za realizaciju preporuka:**	26.07.2021. godine
Krajnji rok za dostavu izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji (čl. 15. Zakona o DRI)	28.12.2021. godine	**Zavodni broj Izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:**	03-035/21-20-1 od 10.01.2022. g.
		Datum dostave Izvještaja o realizaciji preporuka iz izvještaja o reviziji:	28.12.2021. godine (putem elektronske pošte)
Nadležni sektor	Sektor III	**Zavodni broj izvještaja o realizaciji preporuka**	19-01-011/21-5031/4
Odjeljenje	Odjeljenje za reviziju informacionih sistema		
Revizorski tim	Biljana Bulatović, rukovodilac Odjeljenja Ivana Čelebić, državni revizor	**Datum dostave izvještaja o realizaciji preporuka**	28. decembar 2021. godine

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">1.</td><td rowspan="6">Subjekt revizije treba da blagovremeno pripremi i Vladi dostavi predlog Strategije za digitalizaciju obrazovnog sistema 2021-2027, koja u sebi sadrži strategiju MEIS-a, kako bi ista bila usvojena u IV kvartalu 2021. godine, u skladu sa Programom rada Vlade.</td><td rowspan="6">Izrada Strategije za digitalizaciju obrazovnog sistema 2021-2027.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Vlada Crne Gore donijela je Strategiju za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027, sa Akcionim planom za 2022. i 2023. godinu.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>MPNKS</td><td rowspan="2">Realizovano</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td></tr>
<tr><td>Decembar 2021. g</td><td>Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">Realizovano</td></tr>
<tr><td>28.12.2021.</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:
1. Strategija za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027, sa Akcionim planom za 2022 i 2023. godinu
2. Zaključak Vlade (br: 04-6798/2 od 23.12.2021. godine).</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
Dostavljena dokumenta su potvrda da je MPNKS realizovalo preporuku.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">2.</td><td rowspan="6">Subjekt revizije treba da preduzme aktivnosti za izradu pravila i procedura za upravljanje promjenama u Informacionom sistemu obrazovanja Crne Gore, kojima će precizno biti definisani način i forma podnošenja zahtjeva za promjenu, analiza zahtjeva, postupak finansiranja i dokumentovanje.</td><td rowspan="6">Izrada Pravila i procedura za upravljanje promjenama u Informacionom sistemu obrazovanja Crne Gore.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta je donijelo Internu proceduru za upravljanje promjenama u Informacionom sistemu obrazovanja Crne Gore, 14. septembra 2021. godine, zavodni broj 06/1-03-011/21-8491/28.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>MPNKS</td><td rowspan="2">Realizovano</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td></tr>
<tr><td>Septembar 2021. godine</td><td>Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">Realizovano</td></tr>
<tr><td>28.12.2021.</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:
Interna procedura za upravljanje promjenama u Informacionom sistemu obrazovanja Crne Gore (br: 06/1-03-011/21-8491/28).</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
Dostavljeni dokument potvrđuje da je MPNKS realizovalo preporuku.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">3.</td><td rowspan="6">Subjekt revizije treba da preduzme aktivnosti za izradu pravila i procedura za upravljanje hitnim promjenama u Informacionom sistemu obrazovanja Crne Gore, kako usled hitne izmjene ne bi došlo do većeg problema od onog koji se želi otkloniti.</td><td rowspan="6">Izrada Pravila i procedura za upravljanje hitnim promjenama u Informacionom sistemu obrazovanja Crne Gore.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta je donijelo Internu proceduru za upravljanje hitnim promjenama u Informacionom sistemu obrazovanja Crne Gore, 14. septembra 2021. godine, zavodni broj 06/1-03-011/21-8491/27.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>MPNKS</td><td rowspan="2">Realizovano</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td></tr>
<tr><td>Septembar 2021. godine</td><td>Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">Realizovano</td></tr>
<tr><td>28.12.2021.</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:
Interna procedura za upravljanje hitnim promjenama u Informacionom sistemu obrazovanja Crne Gore (br: 06/1-03-011/21-8491/27).</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
Dostavljeni dokument potvrđuje da je MPNKS realizovalo preporuku.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">4.</td><td rowspan="6">Subjekt revizije treba da, za potrebe obnove baze podataka, izradi proceduru za skladištenje podataka iz Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore, koja je usklađena sa Uredbom o mjerama informacione bezbjednosti, članovi 18 i 19, i da po njoj postupa.</td><td rowspan="6">Izrada Procedure za skladištenje podataka iz Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore, koja je usklađena sa Uredbom o mjerama informacione bezbjednosti.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta je donijelo Internu proceduru za skladištenje podataka iz Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore, 23. decembra 2021. godine, zavodni broj 06/1-03-011/21-8491/39.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>MPNKS</td><td rowspan="5">Realizovano</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td></tr>
<tr><td>Novembar 2021. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>28.12.2021.</td><td>Realizovano</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:
Interna procedura za skladištenje podataka iz Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore (br: 06/1-03-011/21-8491/39).</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
Dostavljeni dokument potvrđuje da je MPNKS realizovalo preporuku.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">5.</td><td rowspan="6">Subjekt revizije treba da najmanje svakih šest mjeseci vrši provjeru upotrebljivosti sigurnosne kopije podataka, uz provjeru postupka povraćaja baza podataka uskladištenih na informatičkom mediju, tako da vraćeni podaci nakon izvršene provjere budu cjeloviti, povjerljivi i dostupni za upotrebu, u skladu sa članom 20 Uredbe o mjerama informacione bezbjednosti.</td><td rowspan="6">Provjera upotrebljivosti sigurnosne kopije podataka.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Izvršena je provjera upotrebljenosti rezervne kopije 09. avgusta 2021. godine.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>MPNKS</td><td>Realizovano</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>Novembar 2021. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">Realizovano</td></tr>
<tr><td>28.12.2021.</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:
Zapisnik o testiranju koje je izvršeno 09.08.2021. godine.</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
MPNKS je izvršilo provjeru upotrebljivosti sigurnosne kopije podataka i dostavilo Zapisnik o testiranju koje je izvršeno 09.08.2021. godine, (koji je definisan čl. 17 i 18 Interne procedure za skladištenje podataka iz Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore), čime je preporuka realizovana.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">6.</td><td rowspan="6">Subjekt revizije treba da preduzme aktivnosti za izradu plana za oporavak od katastrofe.</td><td rowspan="6">Izrada Plana za oporavak od katastrofe.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Nije realizovana nabavka opreme neophodne za izradu plana oporavka od katrastrofe.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>MPNKS</td><td>Nije realizovano</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="2">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>Decembar 2021. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td><td rowspan="2">Nije realizovano</td></tr>
<tr><td>28.12.2021.</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
MPNKS nije izradilo plan za oporavak od katastrofe. Ministarstvo je za realizaciju ove preporuke Akcionim planom planiralo izradu Plana za oporavak od katrastofe, međutim u Izvještaju o realizaciji preporuka je navedeno da preporuka nije realizovana jer nije realizovana nabavka opreme neophodne za izradu plana oporavka od katastrofe.
Takođe, Strategijom za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027 i Akcionim planom za 2022 i 2023. godinu, operativni cilj1.2 se odnosi na unapređenje hardverske infrastrukture i uspostavljanje rezervne lokacije.
Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine).</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">7.</td><td rowspan="6">Subjekt revizije treba da izradi plan neprekidnog poslovanja i da uspostavi rezervnu lokaciju kako bi bio obezbijeđen kontinuitet u radu Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore.</td><td rowspan="6">Izrada plana neprekidnog poslovanja i uspostavljanje rezervne lokacije.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Nije realizovana nabavka opreme neophodne za izradu plana neprekidnog poslovanja i za uspostavljanje rezervne lokacije.</td><td>Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>MPNKS</td><td>Nije realizovano</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td>Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>Decembar 2021. godine</td><td rowspan="3">Nije realizovano</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td></tr>
<tr><td>28.12.2021.</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
MPNKS nije izradilo plan neprekidnog poslovanja i nije uspostavilo rezervnu lokaciju. Ministarstvo je za realizaciju ove preporuke Akcionim planom planiralo izradu plana neprekidnog poslovanja i uspostavljanje rezervne lokacije, međutim u Izvještaju o realizaciji preporuka je navedeno da preporuka nije realizovana jer nije realizovana nabavka opreme neophodne za izradu plana neprekidnog poslovanja i za uspostavljanje rezervne lokacije.
Takođe, Strategijom za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027 i Akcionim planom za 2022 i 2023. godinu, operativni cilj1.2 se odnosi na unapređenje hardverske infrastrukture i uspostavljanje rezervne lokacije.
Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine).</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tačka nalaza</th><th>Preporuka DRI</th><th>Planirane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Rokovi</th><th>Realizovane aktivnosti subjekta revizije</th><th>Status **</th></tr>
<tr><td>(1)</td><td>(2)</td><td>(3)</td><td>(4)</td><td>(5)</td><td>(6)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">8.</td><td rowspan="6">Subjekt revizije treba da intenzivira aktivnosti na jačanju kadrovskog kapaciteta i potencijala zaposlenih IT struke u Odjeljenju za informaciono-komunikacione tehnologije, statistiku i digitalizaciju.</td><td rowspan="6">Prijedlog izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta.

Obuke zaposlenih.</td><td>Nosioci aktivnosti:</td><td rowspan="6">Nije bilo izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta.
Započete su obuke koje realizuje kompanija Saga CG u domenu hardverskog održavanja sistema i nastaviće se set obuka u narednih 3 mjeseca.
Planirane su obuke u domenu softverskog održavanja od strane firme MINT Solutions, čija realizacija počinje od 15. januara 2021. godine, nakon potpisivanja ugovora (sprovedena procedura javne nabavke).</td><td rowspan="2">Ocjena subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>MPNKS</td><td>Djelimično realizovana</td></tr>
<tr><td>Rok za realizaciju aktivnosti:</td><td rowspan="3">Ocjena DRI:</td></tr>
<tr><td>Oktobar 2021. godine</td></tr>
<tr><td>Rok za izvještavanje DRI:</td></tr>
<tr><td>28.12.2021.</td><td>Djelimično realizovana</td></tr>
<tr><td>(7)</td><td colspan="5">Obrazloženje subjekta revizije:</td></tr>
<tr><td>(8)</td><td colspan="5">Dostavljena dokumentacija:</td></tr>
<tr><td>(9)</td><td colspan="5">Komentar DRI:
MPNKS je za realizaciju ove preporuke predvidio izmjenu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i obuke zaposlenih.
U predviđenom roku nije bilo izmjene Pravilnika, a započete su obuke koje realizuju kompanije koje su sa MPNKS sklopile ugovore o hardverskom održavanju sistema i softverskom održavanju.
Takođe, Strategijom za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027 i Akcionim planom za 2022 i 2023. godinu, operativni cilj1.6 se odnosi na unapređenje kadrovske strukture i predviđa povećanje broja zaposlenih u Odjeljenju za IKT kao i obuke za zaposlene.
Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine).</td></tr>
</table>

* Subjekat revizije ispunjava samo obojena polja, kolonu 3 i kolonu 4 tj polja označena roze bojom popunjava u fazi dostave Akcionog plana, a kolonu 5, kolonu 6, polje 7 i polje 8 tj polja označena plavom bojom u fazi dostave izvještaja o realizaciji preporuka.
** Status realizacije preporuke može biti: realizovana (R); djelimično realizovana (DR); u fazi realizacije (UFR); nije realizovana (NR); nije primjenjivo (NP); državni revizor se nije mogao uvjeriti u status preporuke (NUS)

Preporuka DRI broj	Vrsta preporuke	Klasifikacija preporuke po stepenu značaja	Odgovoran za realizaciju preporuke	Status/ocjena DRI	Komentar DRI	Zaključak Kolegijuma
1.	IT		MPNKS	R - realizovana	Dostavljena dokumenta su potvrda da je MPNKS realizovalo preporuku.	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
2.	IT		MPNKS	R - realizovana	Dostavljeni dokument potvrđuje da je MPNKS realizovalo preporuku.	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
3.	IT		MPNKS	R - realizovana	Dostavljeni dokument potvrđuje da je MPNKS realizovalo preporuku.	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
4.	IT		MPNKS	R - realizovana	Dostavljeni dokument potvrđuje da je MPNKS realizovalo preporuku.	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
5.	IT		MPNKS	R - realizovana	MPNKS je izvršilo provjeru upotrebljivosti sigurnosne kopije podataka i dostavilo Zapisnik o testiranju koje je izvršeno 09.08.2021. godine, (koji je definisan čl. 17 i 18 Interne procedure za skladištenje podataka iz Informacionog sistema obrazovanja Crne Gore), čime je preporuka realizovana.	Nije potrebno dalje pratiti preporuku
6.	IT		MPNKS	NR - nije realizovana	MPNKS nije izradilo plan za oporavak od katastrofe. Ministarstvo je za realizaciju ove preporuke Akcionim planom planiralo izradu Plana za oporavak od katrastofe, međutim u Izvještaju o realizaciji preporuka je navedeno da preporuka nije realizovana jer nije realizovana nabavka opreme neophodne za izradu plana oporavka od	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine) i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke

					katrastrofe. Takođe, Strategijom za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027 i Akcionim planom za 2022 i 2023. godinu, operativni cilj1.2 se odnosi na unapređenje hardverske infrastrukture i uspostavljanje rezervne lokacije. Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine).	
7.	IT		MPNKS	NR - nije realizovana	MPNKS nije izradilo plan neprekidnog poslovanja i nije uspostavilo rezervnu lokaciju. Ministarstvo je za realizaciju ove preporuke Akcionim planom planiralo izradu plana neprekidnog poslovanja i uspostavljanje rezervne lokacije, međutim u Izvještaju o realizaciji preporuka je navedeno da preporuka nije realizovana jer nije realizovana nabavka opreme neophodne za izradu plana neprekidnog poslovanja i za uspostavljanje rezervne lokacije. Takođe, Strategijom za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027 i Akcionim planom za 2022 i 2023. godinu, operativni cilj1.2 se odnosi na unapređenje hardverske infrastrukture i uspostavljanje rezervne. Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine).	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine) i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke
8.	IT		MPNKS	DR - djelimično realizovana	MPNKS je za realizaciju ove preporuke predvidio izmjenu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih	Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6

					mjesta i obuke zaposlenih. U predviđenom roku nije bilo izmjene Pravilnika, a započete su obuke koje realizuju kompanije koje su sa MPNKS sklopile ugovore o hardverskom održavanju sistema i softverskom održavanju. Takođe, Strategijom za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027 i Akcionim planom za 2022 i 2023. godinu, operativni cilj1.6 se odnosi na unapređenje kadrovske strukture i predviđa povećanje broja zaposlenih u Odjeljenju za IKT kao i obuke za zaposlene. Subjektu revizije zatražiti da dostavi izvještaj o realizaciji preporuke u roku od 6 mjeseci (do 01.08.2022. godine).	mjeseci (do 01.08.2022. godine) i nastaviti sa praćenjem realizacije preporuke